

## 従業員満足度の向上

コースのねらい

従業員満足度が企業に与える影響と調査・分析方法について理解し、従業員満足度の向上に活用できる知識・技能を習得する。

講義内容	「基本項目」	「主な内容」	訓練時間 (H)
	1	従業員満足度の概要	(1) 従業員満足度とは(講義) 講義 『ES(従業員満足とは)』 ・経営の目的 ・従業員満足と顧客満足の関係 ・従業員満足度と従業員の満足要因、不満足要因 ・社員幸福度との違い  (2) 従業員満足が企業に与える影響(講義と個人ワーク) ・従業員満足と顧客満足、財務の関係 ・社員幸福度と経営の関係 個人ワーク 『ワークシートによる幸福度の測定』
2	従業員満足度の調査と分析	(1) 従業員満足度の調査方法(講義と個人ワーク)  ・調査項目の設計の仕方とポイント ・一般的な調査項目 個人ワーク 『調査項目の設計』  (2) 従業員満足度の分析(講義)  ・分析の手順とポイント ・一般的な調査項目 ・調査項目の振り返りと再設計	1.5
3	従業員満足度向上に向けた取り組み	(1) 分析結果にもとづく改善策の検討(講義とグループワーク) ・改善策作成の手順とポイント グループワーク 『雇用改善チェックリストによる定着率向上に向けた改善策の検討』 (事前課題にもとづく)  (2) 従業員満足度向上事例(事例研究と個人ワーク) ・組織的取り組みのポイント ・組織的取り組みの事例 個人ワーク 『従業員満足度向上に向けた改善策の作成』	1.5
			1.0
		合計時間	7.0

### カリキュラムのポイント

従業員満足度向上への取り組みにより、従業員の働きがい・やりがいと、顧客視点での組織の価値を向上させるための取り組みについての知識・技能を、講義と演習を通して習得していただきます。