

## フォロワーシップによる組織力の向上

### コースのねらい

中堅・ベテラン従業員が組織形態や管理者の役割等を理解し、職場の組織力向上のためチームをアシストするための知識と技能を習得する。

「基本項目」		「主な内容」	訓練時間 (H)
講義内容	1 職場の目標	組織の理解(講義とワークショップ) 講義『目標達成に向けたそれぞれの役割』 ・職場の目標 ・目標達成に向けた管理職の役割 ・目標達成に向けた中堅・ベテラン従業員の役割 グループ討議『目標達成に向けた自分たちの役割』 (事前課題にもとづく発表と討論)	2.0
	職場内の関係構築	チームワークとコミュニケーション(講義とワークショップ) 講義『コミュニケーションの基本』 ・コミュニケーションと論理的思考 ・ダメな話し方 ・対話の進め方(情報の共有と水平展開) ワークショップ ・チェックリストによる自己評価と相互アドバイス	2.0
	フォロワーシップの発揮	(1)フォロワーシップとは(講義とワークショップ)  講義『リーダーシップとフォロアーシップ』 ・リーダーシップの特徴とスタイル ・上司を活かすフォロワーシップ 個別作業『リーダーシップスタイルの分析』	1.5
		(2)フォロワーに必要なファシリテーションの技術(講義と演習) 講義『ファシリテーションの技術』 ・ファシリテーションの前提は思考と論理 ・ファシリテーションの目的とファシリテーターの役割 グループ討議『フォロアーとしてのファシリテーション』	1.5
			合計時間

### カリキュラムのポイント

中堅・ベテラン社員が蓄積した知識・技術・技能を発揮し、上司・後輩を上手にアシストしチームとしてのパフォーマンス向上を実現するために必要な、フォロワーとしての在り方や技能を、講義とワークショップ、演習を通して学習していただきます。